Formulaire de candidature

Internationalisation@Home 2023-2024

Il est vivement conseillé de s'appuyer sur les ingénieur**·**e**·**s pédagogiques de la Direction d’Appui à la Pédagogie de l’université Rennes 2 pour compléter ce formulaire.

1. **Informations générales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du projet ou du cours** |  |
| **Type de cours et discipline**(CM, TD, TP, Autre) |  |
| **Diplôme.s concerné.s**(Intitulé mention, parcours) |  |
| **Etablissement(s) partenaire(s) en Europe et/ou à l’international** |  |
| **Positionnement de l’échange virtuel dans la maquette** (UE, matières, modules …) |  |
| **Volumes horaires** **correspondants de la maquette** (total & détail CM/TD/TP/autre à préciser) |  |
| **Effectif concerné à Rennes 2** |  |
| **Effectif concerné dans le ou les établissement.s partenaire.s** |  |
| **Date du début de la collaboration**La date de début correspond au lancement des échanges sur la conception du projet avec les partenaires internationaux. |  |
| **Responsable du projet à Rennes 2** |  |
| **Responsable.s du projet dans le ou les établissement.s partenaire.s** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Membres de l’équipe pédagogique** Rennes 2 et partenaire(s) |  |
|  |
|  |
|  |
| **Niveau du diplôme**  | [ ]  DUT [ ]  Licence 1 [ ]  Licence 2 [ ]  Licence 3[ ]  Master 1 [ ]  Master 2 [ ]  Doctorat (Recherche) |
| **Nombre de crédits ECTS** (le cas échéant) |  |

## Description du projet

## Le projet s’articule dans la modalité suivante :

**Distanciel** (mobilité virtuelle)[ ]  **Hybride** (mobilité virtuelle **et** mobilité physique)[ ]

## Les échanges entre étudiants auront lieu (*plusieurs réponses possibles*) :

En **synchrone** [ ]  En **asynchrone** [ ]  En **séances plénières** avec toute la classe [ ]

En **petits groupes (travail encadré)** [ ]  En **petits groupes (travail en autonomie)** [ ]

Quels sont les objectifs généraux du projet & le résumé du projet ?

|  |
| --- |
| **Objectifs généraux de l’échange virtuel (3 à 4 lignes)** |
|  |
| **Description de l’échange et des ressources à créer, de leur mise en œuvre, perspectives d’évolution envisagées pour la prochaine accréditation et perspectives éventuelles de partage de la ressource avec d’autres formations** |
|  |

## Coordonnées du porteur du projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM** |  | **Prénom** |  |
|  | **Statut/Fonction** |  | **E-mail** |  |
|  | **Établissement** |  | **Téléphone** |  |
|  | **UFR/Dépt** |  |  |  |

## D’autres partenaires extérieur⸱e⸱s sont-ils⸱elles associé⸱e⸱s (Collectivités, Entreprises, Associations…) ?

[ ]  **OUI** [ ]  **NON**

Si oui, précisez

|  |
| --- |
|  |

[ ]  En déposant ce projet et s’il est retenu, le porteur de projet s’engage à **remplir un compte-rendu d’activités** envoyé par la Direction de l’Appui à la Pédagogie à la fin du projet. Il ou elle s’engage aussi à **produire un syllabus et un résumé** (1/2 page maximum) des objectifs d’apprentissage, ressources produites et modalités pédagogiques mises en œuvre, destiné à être publié sur le site Cursus IDE@L.